

— 企業理念 —
**地域社会に貢献し、
 地域に求められる企業を目指す**
 — 社 是 —
儲 ・ 質 ・ 和

HB だより

下期・第4号（平成24年2月発行）

Vol.4

平成23年度 安全基本方針 『社員全員で意識してKY活動に取り組み 災害を未然に防ぐ職場づくりを行う!』
 安全スローガン 『KYは安全意識の再確認 みんなで推進ゼロ災害』

HOUSEBISO 5Sプロジェクト

みなさん、5S活動って知っていますか？

これから当社では、全社員で5S活動に取り組んでいく事になります。

昨年11月に主要現場の主任者及び本社社員、協力業者に参加してもらい、外部講師による5S研修を実施しました。

その後、本社事務所で担当グループに分かれて、12月の1ヶ月間かけて『整理』を行いました。

整理とは下の表にありますように”『要るモノ』『要らないモノ』をはっきり分けて、要らないものを処分すること”なのですが、実際に整理をしてみると、これがなかなか今まで整理が出来ていないということに改めて気づかれます。

各作業所においても同様、特に古くからある作業所になればなるほど『要らないモノ』『使っていないモノ』を探れば、たくさん出てくるのではないのでしょうか？

5S活動は、組織の安全性を高めるだけでなく、仕事の質の向上や効率化、在庫削減など様々な効果をもたらしてくれます。

結果、それらがお客様からの信頼にもつながっていく重要なことでもあります。

まずは、みなさんの作業所におきましても、最初のステップであります『整理』から始めてみようではありませんか！



5S/3定

◆ 管理の基礎
 『5S/3定』とは？

整理	「要るモノ」と「要らないモノ」をはっきり分けて、要らないモノは処分すること
整頓	要るモノを使い易いように所定の場所にきちんと置き、誰にでも分かるように表示を確実にすること
清掃	身の回りや職場の中を掃除して、ゴミ・汚れ・ホコリなどのない、見ても触ってもキレイな状態にすること
清潔	整理・整頓・清掃の3Sを維持し、徹底して衛生面・公害面も含めてキレイに保つこと → 『目で見る管理』
習慣(躰)	職場のルールや規則など、決められたことをいつも正しく守る習慣づけのこと → 『決めたことは必ず守る』
3定	どこに(定位)、なにを(定品)、いくつ(定量) 置くのかを決め、一定したモノの流れをつくり上げること

安全で快適な環境づくり
企業活動の基礎「5S/3定」
 The administrative and maintenance building

◆ 常にお客様に信頼される企業を目指して

- ◇ 営業力強化
- ◇ 能率向上 (探す/運搬、等ムダ削減)
- ◇ 仕事の質向上
- ◇ 在庫削減
- ◇ 故障の撲滅
- ◇ 安全確保
- ◇ 組織の活性化



**まずは
 作業所でできること!**

- 1 清掃用具の整理整頓
- 2 使っていないモノがないかの調査
- 3 作業所にどんな清掃用具がいくつあるか?



(現在、5S プロジェクトで実施内容の詳細を検討しています。)

詳細が決定しましたら、各作業所に書類または訪問して実施していきますのでよろしくお願いします。)

謝恩会の開催

今期も繁忙期前の、平成二十三年十一月二十二日(火)、午後七時より高松国際ホテルにてハウス美装工業(株)の謝恩会を開催しました。

協力会社や取引先等の常々当社の仕事に携わっている方々にお越しいただき、親睦を深めるために実施しています。今回も九十七名程の出席者があり、ご来賓の挨拶や協力企業への感謝状の贈呈などを行い、これから忙しくなる年末に向けて安全第一の作業を心掛けるようお願いしました。その後、食事をとりながらの歓談、ビンゴゲームなどで楽しい時間を過ごしていただきました。

【平成二十三年 感謝状 贈呈】
株式会社 三和クリーン 殿



平成二十四年 仕事始め

安全祈願祭

一月四日(水)、屋島東町にある成田山聖代寺において安全祈願祭を執り行いました。社長、専務、部課長ならびに安全衛生委員等二十数名が出席し、今年一年の無事故を祈禱していただきました。



新年会

一月四日(水)午後二時から、ルポール讃岐でハウス美装工業(株)、(有)屋島クリーンサービスならびに安全衛生協力会の新年会が開催されました。

まず初めに、社長より年頭の挨拶があり、引き続き、永年勤続者の表彰が行なわれました。続いて、ご来賓の祝辞、平成二十三年の進捗状況報告・平成二十四年の事業計画の発表が行なわれました。



永年勤続表彰者は次のとおりです
(敬称略)

ハウス美装工業株

- 【五〇年表彰】 長嶋スミエ
- 【三〇年表彰】 山下渥弘
- 【二十五年表彰】 藤島哲子 能祖義廣 吉田慶子

- 【二〇年表彰】 渡邊タキ子 北川節子 矢野薫

- 【十五年表彰】 吞原カヲル 恵井美智子

- 渡辺タカ子 藤本康雄 芝野義彦
- 大島誠悟 木下重子
- 五十子ルリ子 池添奈津代

- 【一〇年表彰】 久保田ヒテ子 豊嶋孝一

- 橋津れい子 中山一美
- 濱田健太郎 小川祥子 奥田孝一
- 北野清子 島美知子 山田信子
- 松原春美 杉峯和子 島貴代
- 松田清子 尾崎雄史 徳武キミ子
- 野中妙子 荒井明美 織田信子
- 馬越嘉代子 泉谷フミコ
- 下谷政文



職場の教養

【乱雑なカバン】

Yさんは仕事の帰り道、カバンの底が湿っているのに気が付きました。ペットボトルのフタが半開きで、書類や財布などがすべて濡れてしまいました。
やり場のない悔しさに、Yさんはため息をつきながら後始末をし、改めて自分のカバンの中に目をやりました。書類や携帯電話の充電器、家の鍵、イヤホン、お菓子などの乱雑な状態に、我ながら「汚いな」と感じました。

翌日、新しいカバンと共に出社したYさん。すると机の引き出しの中身も同じように、整理されていない書類や文房具があることに気が付きました。

再び身の回りの整理整頓が行き届いていないことを実感したYさん。まずは引き出しの中を整理し、必要な物はすぐに取り出せるようにしました。

乱雑な扱い方が続くと、それが当たり前になりがちです。Yさんのように、何かが起こってから事に気づくようでは、遅すぎるケースも出てきます。

身近な持ち物を整理することは、職場内の整理につながる第一歩です。常に整理せいとんを心がけ、仕事における切れ味を磨いていきましょう。

編集後記

立春を過ぎた、冬も終わりに近い春の初めに寒い日が数日続くと、その次には暖かい日が数日続く気候を、いくどか繰り返しながら少しずつ春に近づいていく天気の変化を「三寒四温」と表現するようです。

気候が暖かくなったり、寒くなったりするので、体の調子を管理するのが難しい時期かもしれませんが、もうちょっとで春。

「三寒四温 大歓迎です。」
次号 Vol. 5

平成二十四年七月発行予定